

QUALITÄTSMANAGEMENT

- Die Eingabe von Lieferantenbewertungen erfolgt wahlweise über die Module Bestellungen oder Kreditorenbuchhaltung.
- Beliebig viele Bewertungskriterien mit Gewichtung.
- Die Bewertung erfolgt nach selbstdefinierten Perioden.
- Definieren von Massnahmen für die erreichte Benotung.
- Aufschlussreiche Anzeigen und Ausdrücke von Bewertungen und Ranglisten helfen bei der Optimierung der Lieferantenauswahl.

Qualitätsmanagement (Muster AG)

Datei Druck Fenster ?

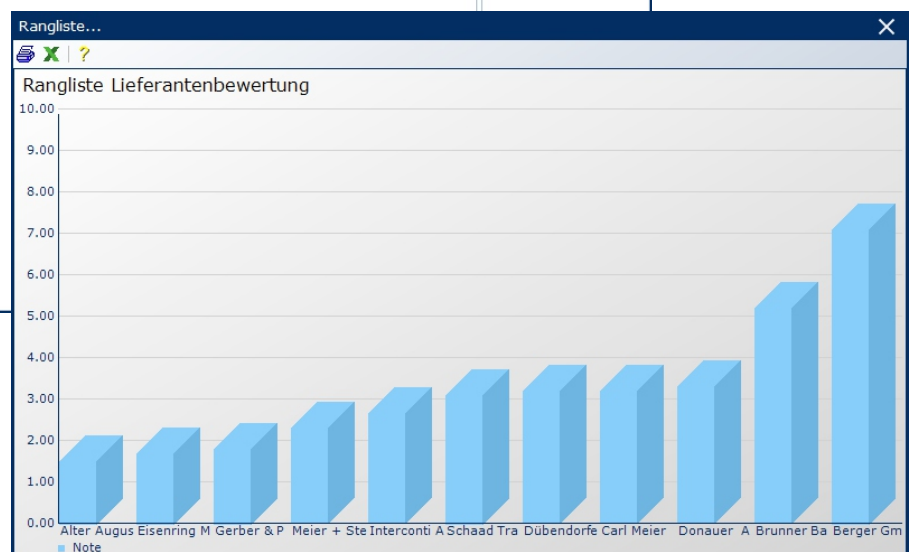
Auswahl

Lieferanten

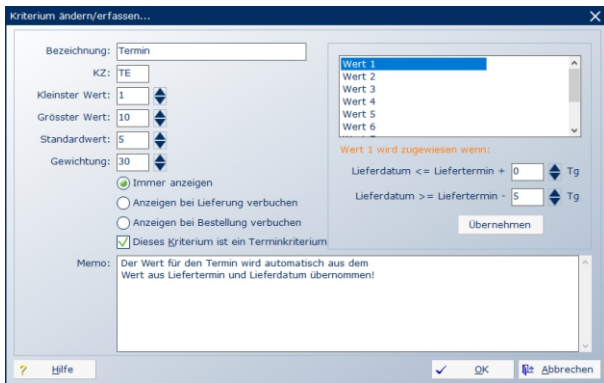
ID	Name	Plz/Ort	Note aktuell
11	Alter August	6000 Luzern	1.70
2	Berger GmbH	Milwaukee 64646	4.10
5	Brunner Bauhaus	8355 Aadorf	2.80
6	Carl Meier AG	1125 Monnaz	6.00
3	Donauer AG	6330 Cham	2.30
9	Dübendorfer Josef	9030 Abtwil SG	1.50
4	Eisenring Metallbau	3781 Turbach	2.50
8	Gerber & Partner	5012 Schönenwerd	3.60
1	Interconti AG	6013 Eigenthal	2.40
7	Meier + Steiner AG	8005 Zurich	5.50
10	Schaad Transporte	5103 Wildegg	4.20

Aktion

- Neu
- Ändern
- Löschen
- Neu bewerten
- Rangliste
- Liste drucken
- Rangliste drucken
- Bewertung drucken
- Hilfe



BEWERTUNGSKRITERIEN

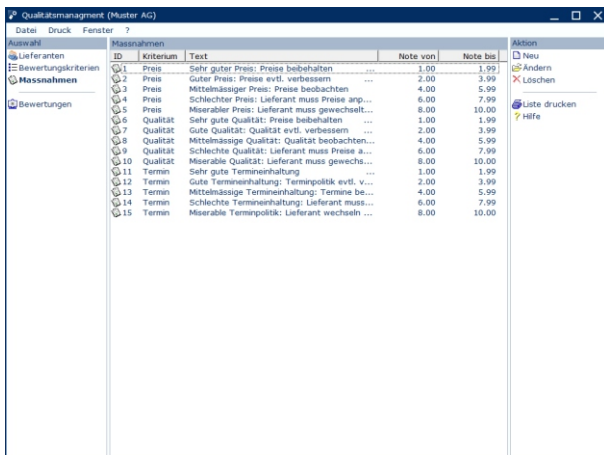


Die Lieferantenbeurteilung liefert Entscheidungshilfen für den Einkauf.

Frei definierbare Kriterien und deren Gewichtung erlauben die Anpassung an unterschiedliche Bedürfnisse.

Durch die Festlegung eines Termerkriteriums erfolgt diese Bewertung automatisch.

NOTEN

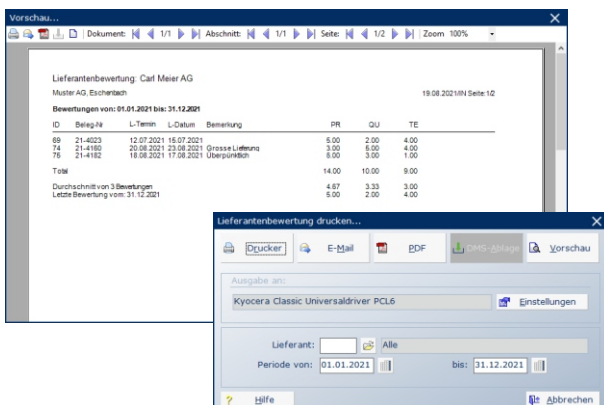


Die Benotung Ihrer Lieferanten erzwingt eindeutige Massnahmen.

Jeder Bewertung und Kriterium kann eine Massnahme zugewiesen werden.

Ihre Mitarbeiter können aufgrund dieser Massnahmen bei der Auftragserteilung oder Eingangskontrolle entsprechend reagieren.

DRUCKEN



Für jeden Lieferanten wird periodisch eine Bewertung durchgeführt. Aufgelistet sind alle Lieferungen.

Am Ende wird eine Zusammenfassung mit den entsprechenden Massnahmen gedruckt.